



ประกาศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอสอบ เนื่องจากขาดสอบ  
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารจัดการสอบของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล  
ในกรณีนี้ศึกษาขาดสอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และ  
ข้อ ๘ (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง  
หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการขอสอบ เนื่องจากขาดสอบ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. ๒๕๕๗ ฉบับลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม  
พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
แนวปฏิบัติในการขอสอบ เนื่องจากขาดสอบ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการ  
และเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

๒. การสอบ หมายถึง การสอบกลางภาค (Midterm examination) หรือ การสอบปลายภาค  
(Final examination)

๓. การขาดสอบ หมายถึง การไม่เข้าสอบ ตามวัน และเวลา และสถานที่ที่อาจารย์ประจำวิชา  
หรือคณะฯ กำหนดไว้

๔. นักศึกษาที่ขาดสอบและมีความประสงค์จะขอสอบภายหลัง ให้ติดต่องานการศึกษาของคณะฯ  
และยื่นคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานขอสอบภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของการสอบนั้น

๕. งานการศึกษาจะดำเนินการเสนอคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานต่อรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี  
ที่กำกับดูแลงานด้านการศึกษาเพื่อพิจารณา

๖. งานการศึกษาจะดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของ  
ระยะเวลาการยื่นคำร้อง

๗. ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้สอบใหม่ นักศึกษาจะต้องชำระค่าดำเนินการจัดสอบใหม่ ในอัตราวิชาละ ๒,๐๐๐ บาท ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังจากแจ้งผลการพิจารณา
๘. งานการศึกษาดำเนินการประกาศการจัดสอบให้นักศึกษา
๙. เกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบ
- ๙.๑ กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบใหม่เนื่องจากการลาป่วย หรือการขาดสอบโดยสาเหตุสุดวิสัย นักศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับคะแนนสอบตามผลการสอบที่ได้จริง
- ๙.๒ กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบใหม่เนื่องจากการขาดสอบโดยสาเหตุอื่น นักศึกษา จะได้รับการพิจารณา ให้ได้รับคะแนนสอบ ๗๐% จากผลการสอบที่ได้จริง
- ๙.๓ กรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อกันๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้นักศึกษาได้รับคะแนน สอบเป็นศูนย์คะแนน
๑๐. ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยหรือคณะฯ ในการเข้าร่วม แข่งขันหรือกิจกรรมต่างๆ ให้ถือว่าเป็นการขาดสอบในกรณีที่มีเหตุจำเป็นในกิจของสถาบัน นักศึกษาจะได้รับการ พิจารณาอนุมัติให้สอบใหม่โดยไม่ต้องชำระค่าดำเนินการจัดสอบใหม่ และจะได้รับคะแนนสอบตามผลการสอบที่ได้จริง
๑๑. ให้รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านการศึกษา นำผลการดำเนินงานแจ้งต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ
๑๒. กรณีอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เสนอคณบดีพิจารณาและให้คณบดีมีอำนาจ วินิจฉัยสั่งการเป็นเฉพาะกรณีไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ดร.พัฒนศักดิ์ มงคลวัฒน์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



Announcement of Faculty Information and Communication Technology (ICT),  
Mahidol University on Guidelines of Make-up Examination  
for Absent Student in Bachelor Degree B.E. 2566 (2023)

---

In order to achieve the efficient and successful management of the Absent Student in the examination.

As empowered under the Section 37 in the Mahidol University Act B.E. 2550 and Clause 8 (5) of Mahidol University Regulation on Budget and Financial Administration B.E. 2551; the additional amendment, the Dean, by approval of the faculty committee in the 3/2023 meeting on 22 March 2023, shall make the announcement as follows:

1. The Cancellation shall be made for the announcement of the Faculty of ICT, Mahidol University on Guidelines of Make-up Examination for Absent Student in Bachelor of Science in Information and Communication Technology (International program) B.E. 2557 (2014) issued on 27 July B.E. 2557 (2014) and the announcement of Faculty Information and Communication Technology, Mahidol University on Guidelines of Make-up Examination for Absent Student in Bachelor of Science in Digital Science and Technology B.E. 2564 (2021) issued on 29 September 2021, and this announcement shall be utilized instead.
2. The word “examination” is defined as Midterm examination or Final examination.
3. The word ‘absent’ is defined as not being in the attendance at the scheduled examination.
4. When the student is absent, he/she must contact the Academic team and submit the petition (request form) attached with the evidence or related materials within 1 week after the last day of that examination.
5. The Academic team shall present the petition (request form) with the attached evidence or related materials to the Deputy Dean or Assistant Dean for Academic Affairs for the consideration.
6. The Academic team shall announce the result within 1 week after the last day of the petition period.

7. If the petition has been approved, the student must complete the payment of 2,000 Thai Baht per a subject within 1 week after the result announcement.

8. The Academic team shall announce the arrangement of Make-up examination for the absent student.

9. Evaluation Criteria for the academic result of the absent student.

9.1 Sickness or valid emergency situation = full achieved score, no penalty.

9.2 Other allowed, but non-emergency reason = 70% of achieved score.

9.3 If not allowed, or if no petition has been received under these guidelines, no score will be given for the exam.

10. For the student who is approved as the representative of the University or Faculty for the competitions or events, it shall be considered as the emergency absence for the university or faculty business; he/she shall be therefore approved and allowed to take the Make-up examination for the actual score with no additional fee.

11. The Deputy Dean or the Assistant Dean for Academic Affairs shall present the operational results to the meeting of the faculty committee.

12. For cases apart from this announcement, the Dean of the Faculty shall be authorized for the individual consideration.

This announcement shall be effective on 2023 Academic year onwards.

Announced on 27 March 2023



(Dr. Pattanasak Mongkolwat)

Dean

Faculty of Information and Communication Technology